

Mimarlık Bölümü Staj İlkeleri

- Mimarlık Bölümü stajyer öğrencileri, **“Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi “Staj Yönergesi”**ne ve bu yönerge çerçevesinde hazırlanmış olan **“Mimarlık Bölümü Staj İlkeleri”**ne uymakla yükümlüdürler.
- Mimarlık Bölümü Lisans Programı’ndan mezun olabilmenin koşullarından biri, “MMR 299 Topoğrafya Stajı”, “MMR 399 Şantiye Stajı” ve “MMR 499 Mimari Büro Stajı”nın sırasıyla başarılı olarak tamamlanmasıdır. Başarılı bulunmayan staj yinelenir.
- MMR 399 ve MMR 499 stajları için tanımlanmış olan **“Staj İşlemleri Sıralaması”**nda yer alan işlemlerin her biri stajyer öğrenci tarafından okunarak sırası ile eksiksiz olarak izlenmeli ve zamanında yerine getirilmelidir.
- **“Mimarlık Bölümü Staj İlkeleri”**ne uyulmaması”, “kapalı zarf içinde gizli kaydı ile Mimarlık Bölümü’ne iletilen iş yeri değerlendirmesinin olumsuz olması”, “belirlenmiş olan staj süresinin eksik olması”, öğrenci tarafından hazırlanan “Staj Raporu’nun olumsuz olarak değerlendirilmesi”, bu olumsuzluklardan her biri ayrı ayrı, stajın geçersiz, dolayısıyla başarısız sayılmasını ve yinelenmesini gerektiren etmenlerdir.
- “MMR 499 Mimari Büro Stajı” TMMOB Mimarlar Odası tarafından veya bir devlet kurumunda tescilli bir mimari büroda yapılabilir. Mimarlık Bölümü onayı alınmayan veya onay alınan dışında bir iş yerinde “MMR 399 Şantiye Stajı” ve “MMR 499 Mimari Büro Stajı” yapılamaz; staj geçersiz sayılır.
- Akrabaların ve Atılım Üniversitesi Mimarlık Bölümü öğretim elemanlarının iş yerlerinde “MMR 399 Şantiye Stajı” ve “MMR 499 Mimari Büro Stajı” yapılamaz; staj geçersiz sayılır.
- Gerek görüldüğünde Mimarlık Bölümü Staj Koordinatörleri stajyer öğrencileri iş yerlerinde denetleyebilirler.
- Sadece “kâğıt üzerinde” yapıldığı belirlenen stajlar geçersiz sayılır.
- Stajyer öğrenci, stajı süresince yaptığı çalışmalar, edinmiş olduğu bilgi ve deneyimleri özenle belgeler ve yaptığı staj ile ilgili tüm belgeleri A4 formatında ve gerektiğinde, A4 formatında katlanmış olarak, “Staj Dosyası Hazırlama Kılavuzu”na göre hazırlayacağı dosyasına ekler. *Stajyer öğrencinin kendisi tarafından oluşturulmadığı belirlenen staj dosyaları kabul edilmez.*
- Mimarlık Bölümü Staj Koordinatörlüğü’ne Ekim ayının ilk haftası sonuna kadar teslim edilen “Staj Dosyaları”, giderilebileceği düşünülen eksiklik ve hatalar dolayısıyla olumlanmamaları durumunda, tamamlanmaları ve düzeltilmeleri için, belirlenecek ikinci bir tarihe kadar teslim edilmek üzere stajyer öğrenciye geri verilir.